

GUIDE D'INSCRIPTION DE L'AFFILIÉ

Cher affilié,

A travers le lancement de son nouveau portail Internet, la Caisse Marocaine des Retraites met à votre disposition des services en ligne vous permettant de bénéficier à distance des prestations suivantes :

- Consultation de vos données d'affilié ;
- Simulation de votre pension de retraite ;
- Pré- inscription et simulation de la pension Attakmili ;
- Demande de modification de vos données ;
- Demande de l'attestation d'affiliation;
- Dépôt de réclamations ;
- Prise de Rendez-vous avec un chargé d'accueil.

En cliquant sur le lien [Inscription](#) de la zone Connexion de la page d'accueil, ou sur le lien [Inscription](#) de la zone Authentification de la page « Affiliés», une page d'inscription commune aux trois catégories d'utilisateurs s'offre à vous :



Vous sélectionnez l'**ESPACE AFFILIÉ**.

Le formulaire d'inscription réservé à l'affilié est le suivant :

Bienvenue sur le portail de la CMR. Vous êtes un affilié au régime des pensions civiles ou au régime des pensions militaires, pour vous inscrire, veuillez remplir le formulaire ci-dessous. Vos identifiants d'authentification sur le Portail vous seront alors notifiés par courrier à votre adresse renseignée dans le formulaire.

The screenshot shows a web form titled "Inscription Affilié". It is organized into several sections, each with a small arrow icon on the left. The sections are: "Type affilié" (with a dropdown menu), "Informations affilié" (with fields for "Nom et prénom", "N° CNI", and "Matricule CNI"), "Identifiant affilié" (with a field for "N° Affiliation"), and "Contact" (with fields for "Type notification", "Tél.", "E-mail", "Adresse de résidence", "Pays", "GSM", "Fax", "Confirmation E-mail", and "Ville"). At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "Lu et approuvé" and two buttons: "Envoyer" (with a right-pointing arrow) and "Retour" (with a left-pointing arrow).

Les informations à donner sont :

Typeaffilié

Le champ Type indique la catégorie d'affilié dont vous relevez. Cochez l'un des choix suivants:

- Affilié relevant d'une collectivité locale ou d'un établissement public ;
- Affilié fonctionnaire civil de l'Etat ;
- Affilié au régime des pensions militaires.

Informationsaffilié

Veuillez renseigner :

- le champ Nom et prénom en remplissant votre nom de famille suivi par votre prénom après avoir laissé un espace.
- votre numéro de Carte Nationale d'Identité (N° CNI);
- Votre numéro de matricule au Centre National des Traitements (N° CNT). Ce champ est à saisir obligatoirement si vous êtes fonctionnaire de l'Etat ou si vous êtes militaire (solde mensuelle) ou agent de Forces Auxiliaires.

Identification affilié

La saisie du champ du N° Affiliation est obligatoire. Si vous ne disposez pas de ce numéro, merci de vous rendre à l'un de nos centres d'accueil au niveau de notre siège social ou de nos délégations régionales.

Contact

Vous choisissez le Type de notification, c'est-à-dire le canal par lequel vous souhaitez recevoir tout type de notification de notre part (exemples: confirmation d'inscription, accusé de réception des demandes en ligne, communiqués et avis au public...).

Veillez nous fournir également votre numéro de Téléphone portable (GSM), de Téléphone fixe (Tél) et de Fax.

Le champ E-mail est à renseigner obligatoirement. Merci de confirmer votre adresse électronique en la ressaisissant au champ Confirmation E-mail.

Il est obligatoire de renseigner votre champ d'Adresse postale. Veillez à ne saisir le nom de la ville où vous résidez qu'au niveau du champ Ville réservé à cette fin. ↴

Pour saisir le texte du captcha « h c 2 U », veuillez :

- Cliquer sur les deux flèches pour rafraichir la captcha ;
- Cliquer encore, si besoin, au cas où les caractères du captcha vous semblent illisibles ;
- Saisir le texte de l'image après l'avoir rafraichi ;
- Ne pas laisser d'espace entre les caractères lors de la saisie ;
- Respecter les minuscules et les majuscules ;
- Ne pas utiliser de caractères gras.

Si vous souhaitez interrompre la démarche d'inscription, vous cliquez sur le bouton « Retour ». Sinon, et après avoir rempli tous les champs obligatoires du formulaire, lisez attentivement les conditions générales d'utilisation de votre compte avant de les approuver en cochant la case « Lu et approuvé ».

Enfin, vous soumettez le formulaire d'inscription à validation en cliquant sur le bouton « Envoyer ». Suite à quoi, le message automatique suivant s'affiche :

Demande d'inscription envoyée avec succès ! Votre demande d'inscription à l'Espace Personnel Affiliés est en cours de validation. Vous serez informé ultérieurement par e-mail du résultat de la validation avec précision de vos identifiants de connexion si votre demande est validée.

Si votre demande est validée, nous vous communiquerons vos identifiants de connexion qui seront :

Login : votre numéro d'affiliation.

Mot de passe : un mot de passe généré automatiquement.

Vous pourrez alors procéder à une première identification à l'aide des identifiants fournis.